

KIVONAT

Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2009. február 13-án megtartott soros, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

43/2009.(II.13.) KT határozat

Tárgy: A Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda Házirendjének módosítása

H a t á r o z a t

Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta az Dr. Hadfiné Bőjthe Gabriella igazgató tárgyi előterjesztését és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület a határozat mellékletei szerint **elfogadja** a Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda és a Napköziotthonos Óvoda Öttömösi Tagintézménye házirendjei módosítását, amelyek a 32/2008. (II. 13.) KT határozat 3. és 4. számú mellékletei helyébe lépnek.
- 2.) A Képviselő-testület **megbízta** Dr. Hadfiné Bőjthe Gabriella igazgatót a szükséges további intézkedések megtételével.

Határidő: azonnal

Felelős: Petró Ferenc polgármester
Dr. Hadfiné Bőjthe Gabriella igazgató

Határozatról értesül:

1. Petró Ferenc polgármester
2. Dr. Karsai Éva jegyző - általa az osztályvezető
3. Dr. Hadfiné Bőjthe Gabriella- igazgató, általa a tagintézmény-vezetők
4. Öttömös Község Önkormányzata Képviselő-testülete
5. Irattár

Kmf.

Petró Ferenc sk.
polgármester

Dr. Karsai Éva sk.
jegyző

Kivonat hitelélül:

Fődi Józsefné
kulturális, informatikai és koordinációs ügyintéző

43/2009.(II.13.) KT határozat melléklete

*Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és
Napközi Otthonos Óvoda*

(Intézményfenntartó Társulás)

Székhely: 6783 Ásotthalom, Béke u. 3.

Házirend

1. Általános információk az óvodáról

1.1. Az intézmény elnevezése: Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási

Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda

Székhelye: Ásotthalom, Béke u.3.

Elérhetőség: 62-291-408

Az intézmény székhelyén kívül működő tagintézmény: Napközi Otthonos Óvoda

Székhelye: Ásotthalom, Tölgyfa u.1.

Elérhetőség: 62-291-404

Az intézmény alapító és fenntartó szerve: Ásotthalom Község Önkormányzat
Képviselőtestülete

Felügyeleti szerv: Ásotthalom Község Önkormányzat Képviselőtestülete

Körzetünk: Ásotthalom és környező települések

1.2. Alaptevékenységünk: Óvodai nevelés, iskolai életmódra felkészítés

A gyermekek óvodai nevelési program szerinti foglalkozásai: testi, lelki szükségletek kielégítése, ezen belül: egészséges életmódra nevelés; érzelmi nevelés és a szocializáció biztosítása; értelmi fejlesztés, nevelés megvalósítása, szakmai feladat ellátása. Beleértve a szükséges logopédiai, dyslexia-megelőző és felzárkóztató foglalkozásokat, étkezés ideje alatt átfedési időt és a rendszeres egészségügyi felügyeletet is.

*Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése, iskolai életmódra felkészítése
Óvodai intézményi étkeztetés*

Az óvoda által szervezett intézményi étkeztetés keretében az óvodás gyermekeknek biztosított étkezéssel kapcsolatos feladatok

1.3. Óvodaképünk: óvodánk a közoktatási rendszer önálló nevelési intézménye. A családi nevelés kiegészítője, a gyermek harmadik életévétől az iskolába lépésig.

Óvodánk funkciója: óvó-védő

szociális

nevelő és személyiségfejlesztő

Óvodánk nevelési célja, hogy a 3-6-7 éves gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlődését, a gyermeki személyiség kibontakoztatását elősegítse, az életkori és egyéni sajátosságok és az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével.

2. Az óvodai felvétel, átvétel eljárási rendje

2.1. Óvodai beíratás: a felvételi és előjegyzési naplóba az intézményvezető és **óvodavezető** által kijelölt beíratási időszakban történik.

Időpontja: április május hónapban az óvodavezető által meghatározott – **iskola igazgatójával egyeztetett időpontban.**

A beíratás az alábbi dokumentumok alapján történik: a gyermek születési anyakönyvi kivonata és az egyik szülő személyi igazolványa, **lakcímkártya, TAJ kártya.**

Ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, akkor az óvodavezető bizottságot hoz létre, mely javaslatot tesz a felvételekre.

Óvodai felvételi eljárás rendjéről a KT 65. § 10. bekezdés rendelkezik, továbbá a gyermekek védelméről és a Gyámügyi igazgatásról szóló

törvény 41. §-ával kiegészül, a különleges gondozásról való jogról a KT 30 §. 5. bekezdés rendelkezik.

Ezek szerint az óvodába kötelező felvenni:

- **Tanköteles korúakat**
- **óvodaköteleseket (5 éves kortól)**
- **halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket (szülő beíratásra hozza a jegyzői határozatot)**
- **halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, akiket tartós nevelésbe vettek**
- **gyámhatóság kezdeményezésére**

Sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a kijelölt óvoda csak helyhiány miatt utasíthatja el a gyermekek felvételét.

KT 132 § 6. bekezdés szerint a helyi önkormányzatoknak 2010. augusztus 31-ig valamennyi óvodai igényt ki kell elégíteni.

Prioritást élvez:

- **ha a szülő munkahelye az óvoda körzetében van**
- **ha a gyermek lakhelye vagy a tartózkodási helye a településen van**
- **ha testvére valamely intézményünkbe jár.**

A gyermek abban az évben, amelyben ötödik életévét betölti, a tárgyévben kezdődő nevelési év első napjától iskolai életmódra felkészítő foglalkozásokon köteles részt venni.

Az óvodai szervezett tanulási folyamatok (kezdeményezések, foglalkozások), naponta általában 9⁰⁰-12⁰⁰-ig tartó időszakban zajlanak.

2.2. Gyermekek átvétele: Hivatalos átjelentkezés útján, melynek nyomtatványát az óvodavezetők töltik ki és küldik meg kölcsönösen egymásnak.

A szülő tanköteles korú gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, az újonnan érkező gyermekek fogadása folyamatosan történik.

3. Az óvoda nyitva tartási rendje

3.1. Nyitva tartás: hétfőtől – péntekig: **7 – 17 óráig.**

Kérjük, hogy a gyermeket minden nap 7 - 8 óráig szíveskedjenek behozni az óvodába.

3.2. Étkezések időpontjai: tízórai: 8,30 – 9,00 óráig

ebéd: 12,00 – 12,30 óráig

uzsonna: 14,45 – 15,15 óráig

3.3. Hazabocsátás: ebéd utáni 12,30 órától, az uzsonna utáni pedig 15,15 órától történik, legkésőbb 17,00 óráig.

Az óvodából a gyermek idegennek, vagy 14 éven aluli testvérnek csak a szülő írásbeli kérelme alapján adható ki. Szintén a szülő írásbeli kérelme szükséges ahhoz, hogy a gyermek 6 éves kortól egyedül hazaengedhető legyen. A gyermek elvitelekor minden esetben (az udvaron főleg) az óvónőnek szólni kell.

Délután 16 -17 óráig összevont csoportban tevékenykednek a gyermekek.

A gyermek érkezésekor, illetve elvitelekor a szülők, hozzátartozók nem mehetnek be a csoportszobába, csak kivételes alkalmakkor, például beszoktatási időszakban, nyílt napokon.

A nap folyamán *óvónővel való egyeztetés* alapján vihető el a gyerek. A szülők tartsák tiszteltben a csoport napirendjét és az óvodai élet megzavarása nélkül vigyék el a gyerekeket.

3.4. Nevelés nélküli napok: az év 5 nevelés nélküli munkanapjából 3 napot szünetek idejére szervezünk, így szorgalmi időre 2 nap marad. A nevelés nélküli napok időpontját 7 nappal előtte közzé tesszük.

A nevelés nélküli napok felhasználásának elvei: *nevelési értekezletek, minőségfejlesztési feladatok, szakmai és egyéb szervezeti továbbképzések megtartása.*

3.5. Szünetek: ideje alatt összevont óvoda működik, 10 fő feletti gyermeklétszám esetén, igény szerint.

4. Hiányzás

4.1 A hiányzást mindig előre jelentsék be a csoportvezető óvónőknél és az élelmezésvezetőnél, s annak okát, hitelt érdemlően igazolják. Három napnál hosszabb ideig tartó betegség után a gyermek csak orvosi igazolással fogadható az óvodában.

4.2. Amennyiben a szülő családi és egyéb okok miatt nem kívánja az óvodát igénybe venni, az intézmény vezetőjétől írásban kell engedélyt kérnie.

4.3. Nyolc napnál hosszabb igazolatlan távollét, vagy jelentős térítési díj hátralék esetén a gyermek – kivéve ha 5. életévét betöltötte – törölve lesz az óvodások névsorából.

5. Betegség

5.1. Az óvodában csak teljesen egészséges gyermek tartózkodhat. Beteg, még lábadozó gyermek bevétele az óvodába a gyermek biztonságos gyógyulása és a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges. Ilyen esetekben az óvónő kötelessége a gyermek átvételének megtagadása.

5.2 Az óvodapedagógusoknak tilos otthonról beküldött gyógyszert beadniuk a nap folyamán. Kivéve allergia gyógyítására szolgáló készítmények esetén. Láz, hányás, hasmenés esetén az óvónő megkezdi a láz csillapítását, majd értesíti a szülőt, hogy minél hamarabb vigye el gyermekét. Ezután a szülő gondoskodik az orvos felkereséséről és a hiányzás igazolásáról.

5.3. Minden szülőnek kötelessége felhívni az óvónők figyelmét arra, ha gyermeke különleges betegségben, illetve epilepsiára, veszélyes allergiára, lázgörcsre, stb. hajlamos, valamint köteles a napközben elérhető telefonszámát megadni.

5.4. Az óvoda gyermekorvosa vizsgálatait együttműködési megállapodás szerint végzi. A védőnők tisztasági szűrést végeznek, ezen kívül vizelet-, hallás- és szemvizsgálatot.

6. Nevelő-oktató munka

Helyi Komplex Prevenció Óvodai Programunk megtekinthető az óvodák irodáiban, vagy tanulmányozásra elkérhető az óvodavezetőtől. Óvodánk COM.II. minőségbiztosítással rendelkező intézmény. Óvodánk minőségirányítási programja tartalmazza a gyermekek értékelésének rendjét, módját, idejét, és erről a csoportvezető óvónőktől kérhetnek tájékoztatást.

6.1. Fogadó órák:

Az óvodavezetőnek és az óvodapedagógusoknak nincs meghatározott fogadóórája, időpont egyeztetés után folyamatosan a szülők rendelkezésére állnak egyéni beszélgetés igénye esetén.

Az együttműködésnek különböző formái vannak: egyéni beszélgetések, családlátogatások, szülői értekezletek.

Gyermek-és ifjúságvédelmi felelős fogadóórája a hirdetőtáblán kifüggesztett időpontban.

6.2. A gyermekek értékelésének rendje, szempontjai:

A gyermekek értékelését az óvodapedagógusok végzik a gyermekeként vezetett személyiség lap és az egyéb megfigyelések alapján.

Különös gondosságot igényel a tanköteles korúak esete. Minden gyermek szülőjével egyéni módon elbeszélgetnek az óvónők az iskolára való felkészültségről.

A gyermekek testi érettségét a gyermekorvossal együttműködve állapítják meg a csoport óvónői.

Lelki, szociális, mentális, és értelmi fejlettséget a csoport óvónői szakmai véleménye alapján állapítja meg az óvodavezető.

Minden gyermekről óvodai szakvéleményt kerül kiállításra. Ha a kisgyerek további óvodai nevelése indokolt, akkor kérjük a Tanulási Képesség Vizsgáló Intézet iskolaérettségi vizsgálatát.

Ebben az esetben az óvodai szakvéleményhez csatoljuk az írásbeli szakvéleményt.

6.3. A beiskolázás óvodai feladatai:

A szülőknek kiadott óvodai szakvéleménnyel lehet a gyermeket az iskolába beíratni. Minden tanköteles korú gyereket be kell íratni, függetlenül attól, hogy marad-e még egy évig óvodában vagy sem.

Az iskolának megküldi az óvoda vezetője a tanköteles korú gyerekek névsorát, majd az iskolai beíratás után az iskolaigazgatóval egyeztet.

A fenntartó jelzése alapján, ha van olyan a körzetben lakó tanköteles korú gyermek, akit nem járatnak óvodába, akkor a község jegyzője szólítja fel a szülőt kötelezettségének teljesítésére.

7. Térítési díj befizetése

7.1. A térítési díj befizetése minden hónap 11. és 12. napján, illetve az intézményvezető által meghatározott időpontban történik az Általános Iskola portáján. Amennyiben ez munkaszüneti napra esik, úgy a befizetés időpontja az azt követő két napon történik.

7.2. A hiányzást az élelmezésvezetőnek az azt megelőző napon **12 óráig** kell bejelenteni, a gyermekvédelmi támogatásban részesülő térítésmentesen étkezőknek is. Amennyiben erre nincsen mód az első hiányzási napon az ebéd elvihető. A lemondás a következő naptól lép életbe és a következő havi befizetésnél írható jóvá. Be nem jelentett hiányzás esetén visszatérítésre a szülő nem jogosult!

8. A gyermekek öltöztetésével kapcsolatos szabályok

Az intézménybe ápolt, tiszta gyermekeket hozhatnak a szülők. A gyermek öltöztetése a napi várható időjárásnak megfelelően történjék. Váltóruházatról (alsónemű, felsőruházat, benti cipő) a szülők gondoskodnak. A ruhaneműket egyenként jellel,

vagy névvel kell ellátni.

A gyerekek holmiját az arra kijelölt, jellel ellátott fogason tárolják. Joguk van a szülőknek keresni a ruhákat, egyéb holmikat, ha azok jellel vagy névvel el voltak látva.

9. A gyermekek számára behozható tárgyak

Ha a gyermek óvodába értéktárgyakat hoz (aranylánc, karóra, karkötő, egyéb értékes tárgyak, stb.) azok megőrzésére, eltűnéséért való felelősségvállalására az óvoda nem vállalkozik.

Az óvodába érkező gyermek reggelenként cukrot, csokoládét, rágógumit, más édességet nem hozhat magával. Ez alól kivételek a születésnapok, névnapok megünneplésére szolgáló alkalmak, melyre csak bolti, csomagolt árút fogadhatunk el.

10. Balesetmegelőzés

A gyermekekkel, az egészségük és a testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, a foglalkozásokkal együtt járó veszélyforrásokat, a tilos és elvárható magatartásformákat - életkoruknak megfelelő szinten - minden nevelési év kezdetén, kirándulások előtt és egyéb szükséges esetekben ismertetjük.

11. Vagyoni védelem

Kérjük a szülőket, hogy óvják és becsültessék meg gyermekükkel az óvoda tulajdonát képező eszközöket, tárgyakat. Ügyeljenek a tisztaságra!

A gyermekek érdekében az óvoda kapuját minden esetben zárják be távozás után.

12. Óvodán belüli dohányzás

Az óvoda területén – beleértve az udvart is - dohányozni tilos!

13. Bombariadó

Vészhelyzetben a mindenkor az óvodában tartózkodó vezető értesíti a rendőrséget és közben utasítást ad az épület kiürítésére. A csoportokat az ajtón menekítik a játszóudvarra és az utcára az óvodapedagógusok. Ez idő alatt a dajkák összegyűjtik a gyerekek holmiját és utánuk viszik.

14. Tűzriadó

A tűz keletkezésének helyétől függően a csoportszobákban található teraszajtókon, ha ez nem lehetséges, a nagy szárnyas ablakokon átmenekítjük a gyerekeket. Közben az itt tartózkodó vezető, vagy az arra kijelölt személy értesíti a tűzoltókat. A folyosón levő poroltóval meg lehet kezdeni a tűz oltását, s minden elhárítási munka a tűzriadó-terv szerint zajlik.

15. A házirend nyilvánosságra hozatala

A házirend óvoda faliújságján megtekinthető.

16. A házirend hatályba lépése

Az elfogadás napján, illetve a módosításokat követően minden nevelési év kezdetén.
A házirend az óvoda dolgozóira és a szülőkre egyaránt kötelező érvényű.

17. A házirend felülvizsgálati rendje

Jogsabályi és egyéb változások alkalmával.

Ásotthalom, 2009.

.....
Bókáné Szilágyi Mária
óvodavezető

Ásotthalom, 2009.

.....
Dr. Pócze Tünde
SZK elnök

.....
Dr. Hadfiné Böjthe Gabriella
igazgató

Jegyzőkönyv

Készült: 2009. január 28-án a Tölgyfa utcai óvodában.

Jelen vannak: Nevelőtestület és Szülői Közösség tagjai

2009. január 28-án rendkívüli nevelőtestületi, Szülői Közösségi értekezleten az óvodavezető ismertette a házirend módosítását, ennek szükségességét.

Az abban foglaltakkal egyetértünk.

Nevelőtestület tagjai

Dvordikó,
Rizsa János,
Gábor Tíme,
Szabó György,
Sima István,
Kriszta Beldi

Szülői Közösség tagjai

Papp Péter,
Dr. Főző Péter,
Zsuzsanna Katalin,
Hidy K. d.é.
Rokádai Szalma Katalin,
Illés Zoltán,
Kisné Kerecsény György

Borócsé József elnök

43/2009.(II.13.) KT határozat melléklete

Napközi Otthonos Óvoda Öttömösi Tagintézménye

6784 Öttömös, Szabadság u.4-6.

Házirend

1.Általános információk az óvodáról

Intézményfenntartó Társulás intézményének neve, címe:

Kiss Ferenc: Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és
Napközi Otthonos Óvoda
Az intézmény igazgató. Dr. Hadfiné Bőjthe Gabriella
Székhelye: 6783 Ásotthalom, Béke út 3.
Tel.: 62/291-408

Napközi Otthonos Óvoda Öttömösi Tagintézménye

Tagintézmény-vezető: Veres Jánosné
6784. Öttömös, Szabadság u. 4-6.
Tel.: 62/289-507

Az Intézményfenntartó Társulás intézményének felügyeleti szerve:

Ásotthalom Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
-Székhely: 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Öttömös Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
-Székhely: 6784 Öttömös, Felszabadulás út 12.

Gyermekorvos: Dr. Hegedűs Bite Ferenc Zoltán
Fogorvos: Dr. Wágner Éva
Gyermekvédelmi felelős: Veres Jánosné

2.Az óvoda nyitva tartási rendje

Napi nyitva tartás: hétfőtől - péntekig 7:30-16:30 óráig tart nyitva.
A nevelési év szeptember 1-től augusztus 31-ig tart.
A szorgalmi idő szeptember 1-től május 31-ig tart.
A nyári élet június 1-től augusztus 31-ig tart.
A nyári zárva tartás időtartama 4 hét, melynek időpontjáról február 15-ig értesítjük a szülőket.
Nevelés nélküli napok száma: max. 5, melynek idejét 7 nappal előtte jelezzük a fenntartó és a szülők felé.
Felhasználása: Nevelési értekezletek, szakmai és egyéb továbbképzések.

3. Az óvodai felvétel, átvétel eljárási rendje

2.1. Óvodai beiratás: a felvételi és előjegyzési naplóba az intézményvezető és óvodavezető által kijelölt beiratási időszakban történik.

Időpontja: április május hónapban az óvodavezető által meghatározott – iskola igazgatójával egyeztetett időpontban.

A beiratás az alábbi dokumentumok alapján történik: a gyermek születési anyakönyvi kivonata és az egyik szülő személyi igazolványa, **lakcímkártya**,

TAJ kártya.

Ha az óvodába jelentkezők száma meghaladja a felvehető gyermekek számát, akkor az óvodavezető bizottságot hoz létre, mely javaslatot tesz a felvételekre.

Óvodai felvételi eljárás rendjéről a közoktatásról szóló 1993. LXXIX. törvény (a továbbiakban KT) 65. § 10. bekezdés rendelkezik, továbbá a gyermekek védelméről és a Gyámügyi igazgatásról szóló törvény 41. §-ával kiegészül, a különleges gondozásról való jogról a KT 30 §. 5. bekezdés rendelkezik.

Ezek szerint az óvodába kötelező felvenni:

- ***Tanköteles korúakat***
- ***óvodaköteleseket (5 éves kortól)***
- ***halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket (szülő beíratásra hozza a jegyzői határozatot)***
- ***halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, akiket tartós nevelésbe vettek***
- ***gyámhatóság kezdeményezésére***

Sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a kijelölt óvoda csak helyhiány miatt utasíthatja el a gyermekek felvételét.

KT 132 § 6. bekezdés szerint a helyi önkormányzatoknak 2010. augusztus 31-ig valamennyi óvodai igényt ki kell elégíteni.

Prioritást élvez:

- ***ha a szülő munkahelye az óvoda körzetében van***
- ***ha a gyermek lakhelye vagy a tartózkodási helye a településen van***
- ***ha testvére valamely intézményünkbe jár.***

A gyermek abban az évben, amelyben ötödik életévét betölti, a tárgyévben kezdődő nevelési év első napjától iskolai életmódra felkészítő foglalkozásokon köteles részt venni.

Az óvodai szervezett tanulási folyamatok (kezdeményezések, foglalkozások), naponta általában 9⁰⁰-12⁰⁰-ig tartó időszakban zajlanak.

2.2. Gyermekek átvétele: Hivatalos átjelentkezés útján, melynek nyomtatványát az óvodavezetők töltik ki és küldik meg kölcsönösen egymásnak.

A szülő tanköteles korú gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti, az újonnan érkező gyermekek fogadása folyamatosan történik.

4. Gyülekezés, távozás

A gyermekek lehetőség szerint 8 óráig érkezzenek meg az óvodába.

A szülő minden esetben jelezze az óvónőnek vagy dajkának, ha hozza vagy elviszi a gyermeket, egyéb esetekben felelősséget nem vállalhatunk érte.

Egyedül járás nagycsoportban lehetséges a szülő írásbeli nyilatkozata alapján.

Az autóbusszal közlekedő gyermeket a kísérő felnőtt adja át az óvónőnek vagy dajkának a szülő írásbeli nyilatkozata alapján.

A szülőkön kívül a gyermeket az viheti haza, akit a szülő írásban megnevez.

5.A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

Az óvodában csak teljesen egészséges, ágy és szobatiszta gyermek tartózkodhat. Az óvónőknek tilos otthonról beküldött gyógyszert beadniuk. Kivéve az allergia és magas láz csillapítására szolgáló készítményeket. Baleset vagy napközben történt megbetegedés esetén a gyermeket el kell látni, szükség esetén orvostól kell gondoskodni és a szülőt értesíteni. Betegség után csak orvosi igazolással jöhet újból

óvodába.

Fertőző betegség esetén a szülőnek bejelentési kötelezettsége van. Az intézmény pedig a bejelentést követően jelez az ÁNTSZ felé, és fertőtlenítő takarítást végez.

6.A gyerekek jogai

A nevelési és oktatási intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék, oktassák. Óvodai napirendjét életkorának megfelelően alakítsák ki. Biztonsága érdekében végig pedagógus felügyelete alatt áll.

A gyermek emberi méltóságának és személyiségének tiszteletben tartása érdekében nem vethető alá testi fenyegetésnek, zaklatásnak.

A gyermeket közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetés nem érheti.

A gyermek joga, hogy képességének, érdeklődésének megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön.

Vallási, világnézeti, nemzeti önazonosságát tiszteletben kell tartani.

A gyermek nevelése és oktatása az intézmény pedagógiai programja alapján történik. Biztosítani kell a foglalkozásokon való részvételét.

A gyermek cselekvési szabadságát az óvoda nem korlátozhatja, de a gyermek sem veszélyeztetheti saját, illetve társai az óvoda alkalmazottainak egészségét, testi épségét.

Családja anyagi helyzetétől függően ingyenes vagy kedvezményes étkezésben részesülhet.

7.A szülők jogai

A szülők joga a szabad óvodaválasztás (állami, egyház, magán)

A gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, amelynek körzetében lakik, illetve ahol a szülője dolgozik.

A szülő joga, hogy megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, intézményi minőségirányítási programját, szervezeti és működési szabályzatát.

Joga, hogy saját gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, a gyermek neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon.

Az intézmény vezetője és a pedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon.

Kezdeményezheti szülői szervezet létrehozását, s abban tevékenyen közreműködhet.

Az óvodai szülői szervezet figyelemmel kíséri a gyermeki jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét.

Megállapításairól tájékoztathatja az intézmény vezetőjét és a fenntartót. A gyerekeket érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet az óvoda vezetőjétől, s az adott kérdés megtárgyalásakor tanácskozási joggal részt vehet az értekezleten.

8.A szülők kötelességei

A szülő kötelessége, hogy gondoskodjon a gyermeke testi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről.

Biztosítsa gyermeke zavartalan és rendszeres óvodába járását.
Kísérje figyelemmel gyermeke fejlődését, és a tőle elvárható módon segítse a fejlődés folyamatát, valamint a gyerek közösségbe való beilleszkedését, a közösségi élet szabályainak elsajátítását.
Rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal, és részükre az együtt nevelés érdekében a szükséges tájékoztatást adja meg.
Tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait.

9.A gyermekek ruházata az óvodában

Az intézményben ápol, tiszta gyermeket hozzanak a szülők.
A gyermek öltöztetése a napi várható időjárásnak megfelelően történjék.
Váltóruházatról a szülők gondoskodnak.
A ruhaneműket lehetőség szerint névvel, vagy jellel kell ellátni.

10. Az otthonról hozott tárgyak

Óvodába hozott, illetve hagyott tárgyakért, ékszerekért és az ékszerek által okozott balesetekért felelősséget nem tudunk vállalni.
Az óvodába érkezett gyerek reggelenként cukrot, csokoládét, rágógumit, más édességet nem hozhat magával.

11. A gyerekek étkeztetése az óvodában

Étkezési díj befizetése minden hónapban az előzetesen kijelölt napon az iskola épületében található ételmezésvezetői iroda pénztárában.
Hiányzás esetén ebédlemondás telefonon vagy személyesen az óvodában reggel 8-ig történjen, a következő befizetésnél írható jóvá.
Be nem jelentett hiányzás esetén visszatérítésre nem jogosult a szülő.
Ha a gyermek éjjel megbetegszik, a másnapi ebéd az iskola konyhájáról elvihető.
Az óvoda területén a gyermekek egyéni etetése, nassoltatása, otthonról hozott étellel a többi gyerek előtt nem etikus, valamint az öltöző tisztán tartását is zavarja.

12.Hiányzás

A hiányzást mindig előre jelentsék be, s annak okát igazolják.
Igazolatlan hiányzás esetén 7 nap után (háromszori felszólítás) töröljük a gyermeket a nyilvántartásból.
Óvodaköteles gyermek esetén jegyzői eljárást kezdeményezünk.

13.Pedagógiai munka az óvodában

Az óvodai életet, a foglalkozásokat az intézménynek oly módon kell megszervezni, hogy a szülők és a fenntartó igényei szerint, a szakmai követelményekben megfogalmazott színvonalon eleget tudjon tenni a gyerekek nevelésével, ellátásával és gondozásával összefüggő feladatainak.
A szülők az óvoda helyi és minőségirányítási programját, szervezeti és működési szabályzatát az óvodában megtekinthetik.

14. A család és az óvoda közös nevelési elveinek kialakítása

Az óvodánkba járó gyerekeket arra neveljük, hogy tanulják meg tisztelni a felnőtteket, szeressék és fogadják el pajtásaik egyéniségét, másságát, tudják kifejezni magukat, de legyenek képesek alkalmazkodni is. Az esetleges konfliktusokat ne durvasággal, erőszakossággal, árulkodással oldják meg. Ezen törekvésünk sikerességének érdekében kérjük, hogy otthon is ezeket az alapelveket erősítsék gyermekeikben.

A szülőknek lehetőségük van rá – és igényeljük is - , hogy az óvodában folyó pedagógiai munka kialakításában a megfelelő fórumokon aktívan részt vegyenek, ötleteikkel segítsék elő a közös gondolkozást.

Annak érdekében, hogy a gyerekeket a nekik megfelelőbb módszer szerint neveljük, szükség van igazi, valós együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre. Komolyabb probléma, konfliktus, ellentét esetén mindenképpen keressék fel az óvónőt illetve az óvoda vezetőjét, és velük közösen próbálják megoldani a konkrét helyzetet.

A gyermekükkel kapcsolatban információt, tájékoztatást a gyerek saját óvónőjétől, vagy az óvoda vezetőjétől kérjenek.

Az együttműködésre alkalmas fórumok: szülői értekezletek, családlátogatások, közös ünnepélyek, rendezvények, rövid esetenkénti megbeszélések.

15. Az óvoda helyiségeinek használhatósága

Az óvodában káros élvezeti cikkek árusítása és fogyasztása szigorúan tilos.

A gyermekek részére fenntartott helyiségeket más nem használhatja.

Az óvoda területére égő cigarettával belépni, illetve ott dohányozni tilos.

Reklámtevékenység engedélyeztetése: A reklámtevékenység folytatásának minden formája, módja csak az intézményvezető engedélyével lehetséges.

16. Baleset megelőzés:

A gyermekekkel az egészségük és testi épségük védelmére vonatkozó előírásokat, foglalkozásokkal együtt járó veszélyforrásokat, a tilos és elvárható magatartásformákat életkoruknak megfelelő szinten minden nevelési év kezdetén, kirándulások előtt és egyéb szükséges esetekben ismertetjük.

17. Bombariadó

Vészhelyzetben a rendőrség azonnali értesítése és a gyermekek kimenekítése szükséges.

18. Tűzriadó

Tűz esetén a tűzoltóság azonnali értesítése és a gyermekek kimenekítése, valamint a tűz oltásának megkezdése szükséges.

19. Óvó-védő szabályok

A gyermekek biztonságának érdekében a bejárati ajtót gyülekezési idő után zárjuk.

Ilyen esetben a kapun elhelyezett csengőt kell használni.

20. házirend nyilvánosságra hozatala

A házirend az óvoda faliújságján megtekinthető.

21.A házirend hatályba lépése

Az elfogadás napján, illetve a módosításokat követően minden nevelési év kezdetekor.

A házirend az óvoda dolgozóira és a szülőkre egyaránt kötelező érvényű.

22.A házirend felülvizsgálati rendje

Jogszabályi és egyéb változások alkalmával minden nevelési év kezdete előtt.

Öttömös, 2009. .

A Házirenddel egyetértünk:

.....

Szülői Szervezet elnök

A Szülők Óvodai Szervezete egyetértési jogot gyakorol.
Csatolva a nevelőtestület egyetértési dokumentuma.

.....

Dr. Hadfiné Böjtke Gabriella
igazgató

vezető

.....

Veres Jánosné
tagintézmény-

KIVONAT

Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2009. február 13-án megtartott soros, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

44/2009.(II.13.) KT határozat

Tárgy: Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda esélyegyenlőségi tervének elfogadása

H a t á r o z a t

Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Dr. Hadfiné Bőjthe Gabriella igazgató tárgyi előterjesztést és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő- testület a határozat melléklete szerint elfogadja a Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda esélyegyenlőségi tervét.
- 2.) A Képviselő-testület megbízza Dr. Hadfiné Bőjthe Gabriella igazgatót a szükséges további intézkedések megtételével.

Határidő: azonnal

Felelős: Petró Ferenc polgármester
Dr. Hadfiné Bőjthe Gabriella igazgató

Határozatról értesül:

1. Petró Ferenc polgármester
2. Dr. Karsai Éva jegyző
3. Dr. Hadfiné Bőjthe Gabriella igazgató -által a tagintézmény-vezetők
4. Öttömös Község Önkormányzata Képviselő-testülete
5. Irattár

Kmf.

Petró Ferenc sk.
polgármester

Dr. Karsai Éva sk.
jegyző

Kivonat hitelélül:

Fődi Józsefné
kulturális, informatikai és koordinációs ügyintéző

Kiss Ferenc Általános Iskola,
Alapfokú Művészetoktatási Intézmény
és Napközi Otthonos Óvoda



ESÉLYEGYENLŐSÉGI TERV

2009.

1. Bevezető

Ásotthalom és Öttömös községekben az Ásotthalom és Öttömös Közoktatási Intézményfenntartó Társulás által működtetett többcélú közoktatási intézmény látja el az alapfokú oktatást, valamint az óvodai nevelést. Az intézményfenntartó társulás által működtetett intézmény neve: ***Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda.***

Az intézmény a szakértői bizottság által együttnevelhető sajátos nevelési igényű gyerekek integrált oktatását is biztosítja.

Mindkét településen folyik az alapfokú művészetoktatás.

Óvodai nevelés

Óvodai nevelést a többcélú intézmény óvodai egységei folytatnak. Az ásotthalmi óvodában 4 csoportban, az öttömösi tagintézményben 1 csoportban. Mindkét óvodában a napirendbe ágyazva folyik a sajátos nevelési igényű gyermekek integrált fejlesztése gyógypedagógussal együttműködve.

Tagintézmények a következők

- Napközi Otthonos Óvoda – 6783 Ásotthalom, Tölgyfa u.1.
- Napközi Otthonos Óvoda Öttömösi Tagintézménye – 6784 Öttömös, Szabadság u. 4-6.

Általános Iskolai oktatás

Az általános iskolai, az együttnevelhető sajátos nevelési igényű tanulók általános iskolai oktatása 8 évfolyamon folyik. Ásotthalmon az integráltan nem nevelhető gyerekek oktatását gyógypedagógiai tagozaton, összevonva végzik. A napközi otthonos ellátás, valamint a művészeti oktatás mindkét tagintézményben biztosított.

Tagintézmények a következők:

- Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda -6783 Ásotthalom, Béke u.3.
- Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda – Általános Iskola Magyar László Tagintézménye – 6784 Öttömös, Felszabadulás u.13.

2. Helyzetelemzés

Az esélyegyenlőségi program elkészült, amely tartalmazza Ásotthalom és Öttömös községek demográfiai mutatóit, a szociális helyzet legfontosabb jellemzőit. Megvizsgálja a településeken élők számára elérhető közszolgáltatásokat s az alapfokú közoktatási ellátás feltételeit.

A program létszám és egyéb adatokkal alátámasztva tanulmányozza a tanulók, a a gyerekek összetételét és a halmozottan hátrányos helyzetű és sajátos nevelési igényű gyerekek, tanulók arányának kiegyenlítetttségét.

A közoktatás jellemzőinek megfogalmazásában kitér az erősségek és gyengeségek tudatosítására, irányt mutatva ezzel az intézménynek a továbbfejlesztésre.

Erősségek:

- A többi tanulóval együtt nevelhető sajátos nevelési igényű tanulókat integráltan nevelik az intézmények.
- Az ásotthalmi iskola valamennyi pedagógusa részt vett IPR képzésen.
- A településeken minden, olyan közszolgáltatást biztosított, amely támogatja hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek, tanulók fejlesztését.
- Alapfokú művészeti oktatási intézményegységet működtetnek, ahova HH gyerekek is bekapcsolódnak.
- Az iskolai lemorzsolódás elenyésző, a hiányzás nem jellemző az intézményre.
- Az intézmény bekapcsolódott a HEFOP 3.1.3. és 2.1.5. programba, így már tapasztalatokkal rendelkezik a kompetencia alapú oktatással és az integrációval kapcsolatos tevékenységekkel kapcsolatban is.

Gyengeségek:

- A beóvodázás Ásotthalmon nem éri el a 100 %-ot, s vannak olyan halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek, akik nem részesülnek óvodai ellátásban.
- A sajátos nevelési igényű tanulók aránya jelentősen meghaladja az országos átlagot. Ennek oka, hogy a környező települések szegregáltan nevelhető gyermekei mindkét tagintézményben megjelennek. Öttömösön már integráltan nevelik ezeket a tanulókat, Ásotthalmon szegregáltan.
- A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási eredményességi mutatói nincsenek nyilvántartva.
- Öttömösi tagintézményben nincs IPR kidolgozva, a kompetencia alapú oktatás, a differenciált oktatás elterjedve.
- Öttömösön alacsony a művészeti oktatásban résztvevő tanulók aránya.
- Nem jellemző a segítő programok bevezetése, Útravaló és Arany János program.

A nevelőtestület tagjai megismerték az esélyegyenlőségi program tartalmát, elfogadják azt s a Pedagógiai Program alapelveivel, céljaival összecsengő feladatok végrehajtására intézkedési

tervet fogadtak el, vállalva, hogy az egyes tanévekre vonatkozó feladatokat összegyűjtve az esélyegyenlőségi programot folyamatosan aktualizálják.

3. Intézkedési terv

Az Ásotthalom-Öttömös Közoktatási Intézményfenntartó Társulás közoktatási esélyegyenlőségi programjában megfogalmazottaknak megfelelően a következőket állapíthatjuk meg:

Az ásotthalmi óvoda épületének bővítése és felújítása, az öttömösi óvoda felújítása megtörtént, az óvodai igények kielégítése így egyik településen sem okoz a későbbi években problémát. A játszóterek mind az óvodákban, mind az iskolákban pályázati forrásoknak köszönhetően megújultak, bővültek, a szabványoknak megfelelővé váltak, az akadálymentesítés is megvalósult.

Az intézkedési tervben megjelölt indikátorok követésére táblázatot készítünk, az adatokat folyamatosan gyűjtjük, napra készen rögzítjük. A konkrét intézkedéseket a következő táblázat tartalmazza:

Probléma	Elérendő konkrétan	cél leírása	felelős	Intézkedés		Eredményesség indikátora				
				határidő	1. év	3. év	6. év			
A kompetencia mérések eredményei mindkét iskolai egységben országos átlag alattiak	A kompetencia mérések eredményei minél jobban közelítsék meg az országos átlagot (legyen 30 pontértéknél kevesebb)	A kompetencia mérések eredményeit vizsgáljuk és egyéni fejlesztési tervet készítünk a halmozottan hátrányos helyzetű tanulókra	igazgató, szaktanárok	folyamatos	nem releváns	a kompetencia mérés eredménye 40 ponttól kevesebb eltérést mutasson	30 ponttól			
		Korrepetálások, egyéni fejlesztő foglalkozások számának növelése	igazgató, szaktanárok	2009. szeptember	4-gyel több korrepetálás	ezen a szinten marad	ezen a szinten marad			
A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók oktatási eredményességi mutatói hiányoznak	A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók tanulmányi átlagai legyenek ismertek	A félévi és év végi tanulmányi átlagok kimutatása	igazgató, osztályfőnökök	2009. január-június	elkészül táblázat	a	elkészül táblázat	a	elkészül táblázat	a
		Korrepetálások, egyéni fejlesztő foglalkozások szervezése, versenyre való eljutás biztosítása	igazgató, szaktanárok	2009. szeptember						

Probléma	Elérendő	cél	Intézkedés
----------	----------	-----	------------

	konkrétan	leírása	felelős	határidő	Eredményesség indikátora		
					1. év	3. év	6. év
Mindkét iskolai egységben országos átlag feletti az SNI tanulók aránya	Felülvizsgáltatjuk a Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői Bizottsággal az SNI tanulókat	Felülvizsgálatok megszervezése	igazgató, gyógypedagógus, osztályfőnökök	szakértői véleményen lévő időpont: alsóban 2009. június	vizsgálatok megvalósulása az esedékesség időpontjában	vizsgálatok megvalósulása az esedékesség időpontjában	vizsgálatok megvalósulása az esedékesség időpontjában
Az iskolában még nem kapcsolódtak be egyéb iskolán kívüli programokba (Útravaló program) Öttömösön az évfolyam ismétlők aránya országos átlag feletti, ezért fontos lenne ezek feltárása és intézkedés kidolgozása fejlesztéshez.	A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók bekapcsolása a programba	Integráció megvalósulása A pályázat benyújtása	igazgató, osztályfőnök igazgató	2009. szeptember minden tanév szeptember	részleges integráció a lehetséges pályázatok benyújtása	részleges integráció a lehetséges pályázatok benyújtása	részleges integráció a lehetséges pályázatok benyújtása
		Sikeres pályázat esetén a program lefolytatása	igazgató helyettes, szaktanárok	minden tanév vége	110 mentori óra megvalósítása gyerekeként	110 mentori óra megvalósítása gyerekeként	110 mentori óra megvalósítása gyerekeként
	Az évfolyamismétlők aránya csökkenjen	Az évfolyamismétlések okainak feltárása	osztályfőnökök, szaktanárok	minden tanév vége	bukások száma nem nő	bukások száma nem nő	bukások száma nem nő
		Korrepetálás, egyéni fejlesztés (IPR)	tagintézmény vezető	2009. szeptember 15.	több korrepetálás	több korrepetálás	több korrepetálás

Probléma	Elérendő konkrétan	cél leírása	felelős	Intézkedés határidő	Eredményesség indikátora
----------	--------------------	-------------	---------	---------------------	--------------------------

					1. év	3. év	6. év
<p>Ásotthalmon 164 fő napközis van. Lehetővé kell tenni, hogy többen bekapcsolódhassanak ebbe a szolgáltatásba, különösen a HH-s tanulók körében</p>	<p>Minden napközis igényt elégítsünk ki – a szülők ismerjék meg a napközi előnyeit</p>	<p>Szülői értekezleten, fogadóórákon népszerűsítjük a napközit</p>	<p>osztályfőnökök, gyermekvédelmi felelős</p>	<p>2009. szeptember</p>	<p>a napközisek aránya 50 % feletti</p>	<p>a napközisek aránya 50 % feletti</p>	<p>a napközisek aránya 50 % feletti</p>

<p>Különösen indokolt lenne a külterületről bejárók körében a HHH gyerekeket és tanulókat pontosan regisztrálni, a további megsegítés érdekében</p>	<p>A bejáró HHH tanulók pontos regisztrációja</p>	<p>A létszám pontos kimutatása</p>	<p>osztályfőnökök</p>	<p>2009. szeptember</p>	<p>elkészül kimutatás</p>	<p>a elkészül kimutatás</p>	<p>a elkészül kimutatás</p>
---	---	------------------------------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------	-----------------------------	-----------------------------

Probléma	Elérendő konkrétan	cél leírása	felelős	Intézkedés határidő	Eredményesség indikátora
----------	--------------------	-------------	---------	---------------------	--------------------------

				1. év	3. év	6. év		
Adatok hiánya a HHH gyerekek lakóhely szerinti megoszlásáról	Teljes nyilvántartás a HHH tanulókról	Az intézménybe lépő gyerekeknél felmérjük a hátrányos helyzetet és továbbítjuk a fenntartóhoz	igazgató tagintézmény vezető óvoda vezető	2009. április, május	elkészül kimutatás	a elkészül kimutatás	a elkészül kimutatás	
A HH gyerekek aránya osztályonként és intézményenként eltérő	Ügyelünk arra, hogy a településenkénti arány ne haladja meg a 25 %-ot	A HH helyzet figyelembe vétele az osztályba, csoportba soroláskor	igazgató tagintézmény vezető óvoda vezető	2009. szeptember	elkészül csoport beosztás	a elkészül csoport beosztás	a elkészül csoport beosztás	
Öttömösi tagintézményben szükséges az IPR kidolgozása	IPR kidolgozása, működtetése	IPR kidolgozása, működtetése	tagintézmény vezető	2008/2009-es tanév	elkészült IPR	elkészült IPR	elkészült IPR	
Öttömösön alacsony a művészeti oktatásban résztvevő tanulók aránya	Minden művészeti iskolai igényt elégítsünk ki a – szülők ismerjék meg a művészeti oktatás előnyeit	Szülői értekezleten, szórólapokkal, bemutatókkal népszerűsítsük a művészeti oktatást	művészetoktatási intézmény vezetője	2009. szeptember				
Humán erőforrás ellátottság hiánya Ásotthalmon	Megfelelő szakos ellátottság biztosítása	Pedagógusok beiskolázása, megfelelő szakos pedagógusok felvétele	igazgató, tagintézmény vezető	2009. augusztus	Az előző évhez képest javul a szakos ellátottság %-os aránya	Az előző évhez képest javul a szakos ellátottság %-os aránya	Az előző évhez képest javul a szakos ellátottság %-os aránya	
Probléma	Elérendő cél konkrétan	cél leírása	felelős	Intézkedés határidő	1. év	Eredményesség indikátora	3. év	6. év

Humán erőforrás ellátottság hiánya	Megfelelő szakos ellátottság biztosítása	Pedagógusok beiskolázása, rész munkaidős alkalmazás, áttanítás	igazgató, tagintézmény vezető	2009. augusztus	Az előző évhez képest javul a szakos ellátottság %-os aránya	Az előző évhez képest javul a szakos ellátottság %-os aránya	Az előző évhez képest javul a szakos ellátottság %-os aránya
Öttömösön							
Lemorzsolódás	Az iskolát elhagyók számának csökkentése	nyilvántartás vezetése az érintettek körében, IPR mentorálás	tagintézmény-vezető	2009. május	Az előző évhez képest nem nő a számuk	Az előző évhez képest nem nő a számuk	Az előző évhez képest nem nő a számuk
Óvoda épülete bővítésre és felújításra szorul	Új csoportszobák, kiszolgáló helyiségek	Sikeres pályázat esetén program lefolytatása	fenntartó, intézményvezető, óvodavezető		Átadásra került 2009. január 5-én		
Halmozottan hátrányos helyzetű gyerekek beazonosítása	Minden halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket beazonosítsunk, azok 3 évesen óvodai ellátásban részesüljenek	Felderítés, nyomon követés hatékonyabb rendszere	óvodavezető, jegyzői titkárság, ügyintéző	minden nevelési év szeptember	Minden eset felderítésre kerül, óvodai ellátásba kerül a gyerek		

1. táblázat: Intézményi alapadatok

OM azonosító:		029731
Intézmény neve, címe:		Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda 6783 Ásotthalom, Béke u.3.
Fenntartó neve, címe:		Ásotthalom és Öttömös Közoktatási Intézményfenntar tó Társulása 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Főállású pedagógusok száma:		54
Az intézménybe járó óvodás gyermekek száma		127
ebből	Hátrányos helyzetű (HH)* óvodás gyermekek száma:	52
	Halmazottan hátrányos helyzetű (HHH)** óvodás gyermekek száma:	17
Sajátos nevelési igényű (SNI)*** óvodás gyermekek száma		2
ebből	Integráltan	2
	gyógypedagógiai csoportban	0
Az intézménybe járó tanulók száma:		374
ebből	HH tanulók száma	167
	HHH tanulók száma	69
Az intézménybe járó magántanulók száma:		1
Az intézménybe járó tanulók sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók száma (diszlexia és egyéb részképességzavarok is):		54
ebből	Integrált oktatásban részesül	46
	gyógypedagógiai tagozaton tanul	8

Más település(ek)ről bejáró tanulók száma:		33
ebből	HH	22
	HHH	11
	SNI	10

* a továbbiakban HH ** a továbbiakban HHH *** a továbbiakban SNI

2. táblázat: Feladatellátási helyek száma, funkciója és a gyermekek, tanulók létszáma

Feladatellátási hely (megnevezése és címe)	Funkció	Főállású pedagógusok száma	Gyermekek, tanulók száma	HH	HHH	SNI
				gyermekek / tanulók száma		
Székhely Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda 6783 Ásotthalom, Béke u.3.	Általános iskola	31	286	109	45	36
Tagintézmény Általános Iskola Magyar László Tagintézménye 6784 Öttömös, Felszabadulás u. 13	Általános iskola	9	88	58	24	18
Napközi Otthonos Óvoda Ásotthalom Tölgyfa u.1.	Napközi otthonos óvoda	11	104	38	9	2
Napközi Otthonos Óvoda Öttömösi Tagintézménye Öttömös Szabadság u. 4-6.	Napközi otthonos óvoda	3	23	14	8	-

ÁSOTTHALOM

3.a táblázat: Gyermekek, tanulók száma évfolyamonként (az intézmény egésze, azaz az összes feladatellátási hely vonatkozásában)

óvodai csoport / évfolyam	gyermek száma a korcsoportban / tanuló száma az évfolyamon	gyermek-, tanulólétszám az évfolyamon az osztályszervezés módja szerint (óvoda vonatkozásában amennyiben releváns, pl. gyógypedagógiai csoport)											
		Normál (általános) tanterv				Emelt szintű oktatás és/vagy két tanítási nyelvű iskolai oktatás				Gyógypedagógiai csoport, tagozat			
		Összesen	HH	HHH	SNI	Összesen	HH	HHH	SNI	Összesen	HH	HHH	SNI
Óvodai csoport													
kis	25	25	4	1		-	-	-	-	-	-	-	-
középső	27	27	14	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-
nagy	27	27	12	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-
vegyes	25	25	8	3		-	-	-	-	-	-	-	-
Össz.	104	104	38	9	2	-	-	-	-	-	-	-	-
Iskolai évfoly.													
1.	20	20	10	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	25	25	10	3	4	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	46	46	24	8	3	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	38	38	15	5	4	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	35	35	12	8	6	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	41	41	12	5	1	-	-	-	-	-	-	-	-
7.	34	34	10	4	2	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	39	39	12	7	5	-	-	-	-	-	-	-	-
5-8.	8									8	4	3	8
Össz.	286	278	105	42	28					8	4	3	8

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

3.b A gyermekek, tanulók száma az egyes iskolai osztályokban

Osztály ¹ (évf. és betűjele) vagy óvodai csoport (neve és foka)	gyermek-, tanulólétszám az osztályban, csoportban				Osztályszervezés módja (jelölje X-szel)		
	Összesen n	HH	HHH	SNI	Normál (általános) tanterv	Emelt szintű oktatás és/vagy két tanítási nyelvű iskolai oktatás	Gyógypedagógiai tagozat
1.	20	10	2	3	X		
2.	25	10	3	4	X		
3.a	23	10	3	1	X		
3.b	23	14	5	2	X		
4.a	19	6	3	3	X		
4.b	19	9	2	1	X		
5.a	17	6	4	4	X		
5.b	18	6	4	2	X		
6.a	21	5	3	1	X		
6.b	20	7	2	0	X		
7.a	17	6	2	1	X		
7.b	17	4	2	1	X		
8.a	20	7	3	4	X		
8.b	19	5	4	1	X		
5-8.	8	4	3	8			X
Összesen:	286	109	45	36			

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

¹ Amennyiben egy osztályban különböző évfolyamon tanuló gyerekek összevont oktatása folyik, kérjük, hogy jelölje ezt is egy sorban. Pl. 1-2-3. A vegyes óvodai csoportot is kérjük jelölni, pl.: vegyes I., vegyes II.

4. táblázat: A lemorzsolódás aránya az intézményben

Az országos adatok az általános iskolára vonatkoznak. Ebben a táblázatban az összehasonlítás miatt együtt kell kezelni a HH és a HHH tanulókat.

Tanév	Évfolyamismétlők aránya (%)		Magántanulók aránya (%)		Az előző tanévben 250 óránál többet hiányzó tanulók aránya (%)	
	összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében
2007/2008	0	0	0	0	0	0
2008/2009 (tervezett)	0,3 %	0	0,3 %	0	0	0
országos átlag 2005/2006	2,11%		0,61%		0,37%	

5. táblázat: Továbbtanulási mutatók az intézményben

Kérjük, hogy az általános iskolai végzős tanulók felvétele alapján töltsse ki a táblázatot!

	Gimnázium (%)		Szakközépiskola (érettségig adó képzés) (%)		Szakiskolai képzés (%)		Speciális szakiskola (%)		Nem tanult tovább (%)	
	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében
2007/2008	16%	0%	60%	20% /0,9%	24 %	7% /14%	-	-	-	-
2008/2009 (tervezett)							-	-	-	-
országos átlag 2005/2006	36,6%		43,1%		19,0%		1,3%			

6. táblázat: Kompetencia mérések eredményei

Országos kompetencia-mérés eredménye	2006		2007		200...	
	Iskola átlaga	HH / HHH tanulók átlaga	Iskola átlaga	Országos átlag	Iskola átlaga	Országos átlag
Szövegértés						
8. évfolyam	490	497	488	497	-	-
Matematika						
8. évfolyam	485	494	467	491	-	-

7. táblázat: tanórán kívüli programokon való részvétel az általános iskolai oktatásban

Program	A résztvevő tanulók aránya												tervezett arány			
	2005/2006				2006/2007				2007/2008				2008/2009			
	Ősz szes	HH	HH H	SNI	Ősz szes	HH	HH H	SNI	Ősz szes	HH	HH H	SNI	Ősz szes	HH	HH H	SNI
	tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány			
Alapfokú művészet- oktatás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	146/ 286	75/ 109	26/ 45	15/ 36
Kisebbségi program	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Napközi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150/ 286	76/ 109	34/ 45	23/ 36
Szakkör	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	181/ 286	33/ 109	23/ 45	12/ 36
Iskolai nyári tábor	-	-	-	-	-	-	-	-	41/ 317	19/ 163	17/ 41	4/ 317	-	-	-	-
Erdei iskola	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

8. Iskolán kívüli segítő programokban való részvétel

Program	A résztvett tanulók aránya												tervezett arány			
	2005/2006				2006/2007				2007/2008				2008/2009			
	Ősz szes	HH	HH H	SNI	Ősz szes	HH	HH H	SNI	Ősz szes	HH	HH H	SNI	Ősz szes	HH	HH H	SNI
	tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány			
Útravaló Program	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7/0	7/0	0/0	0/0
Arany János Program	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tanoda	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

9. a táblázat: A szakember-ellátottság

Feladatellátás	Az előírt képesítés feltételeket az alkalmazottak hiánytalanul		Hiány(ok) megnevezése
	teljesítők száma	nem teljesítők száma	
Óvodai nevelés	6	0	-
Általános iskolai oktatás	30	1	Technika szak

10. Módszertani képzettség az intézményben

Az intézmény pedagógusai részt vettek-e az *elmúlt három évben* az alábbi pedagógiai módszertani képzésen (*legalább 30 órás képzés*). Az egyéb kategóriába a fel nem sorolt, korszerű oktatásszervezési technikák, módszerek elsajátítását elősegítő tanfolyamokat vegye számításba!

12. Intézményi és szervezeti együttműködések

Szervezetek, intézmények	Együttműködés jellege		
	Rendszeres kapcsolat	Alkalmi találkozók	Nincs kapcsolat
Cigány kisebbségi önkormányzat	-	-	-
Családsegítő	+	-	-
Gyermekjóléti szolgálat	+	-	-
Védőnők	+	-	-
Civil szervezetek <i>(Kérjük sorolja fel)</i>			
Gyermekekért Alapítvány	+	-	-
Orchis Természetvéd. Egyesület	+	-	-
Ásotthalomért Közalapítvány	-	+	-

2. táblázat: Intézményi alapadatok

OM azonosító:		029731
Intézmény neve, címe:		Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda 6783 Ásotthalom, Béke u.3.
Fenntartó neve, címe:		Ásotthalom és Öttömös Közoktatási Intézményfenntar tó Társulása 6783 Ásotthalom, Szent István tér 1.
Főállású pedagógusok száma:		54
Az intézménybe járó óvodás gyermekek száma		127
ebből	Hátrányos helyzetű (HH)* óvodás gyermekek száma:	52
	Halmazottan hátrányos helyzetű (HHH)** óvodás gyermekek száma:	17
Sajátos nevelési igényű (SNI)*** óvodás gyermekek száma		2
ebből	Integráltan	2
	gyógypedagógiai csoportban	0
Az intézménybe járó tanulók száma:		374
ebből	HH tanulók száma	167
	HHH tanulók száma	69
Az intézménybe járó magántanulók száma:		1
Az intézménybe járó tanulók sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók száma (diszlexia és egyéb részképességzavarok is):		54
ebből	Integrált oktatásban részesül	46
	gyógypedagógiai tagozaton tanul	8

Más település(ek)ről bejáró tanulók száma:		33
ebből	HH	22
	HHH	11
	SNI	10

* a továbbiakban HH ** a továbbiakban HHH *** a továbbiakban SNI

2. táblázat: Feladatellátási helyek száma, funkciója és a gyermekek, tanulók létszáma

Feladatellátási hely (megnevezése és címe)	Funkció	Főállású pedagógusok száma	Gyermekek, tanulók száma	HH	HHH	SNI
				gyermekek / tanulók száma		
Székhely Kiss Ferenc Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Napközi Otthonos Óvoda 6783 Ásotthalom, Béke u.3.	Általános iskola	31	286	109	45	36
Tagintézmény Általános Iskola Magyar László Tagintézménye 6784 Öttömös, Felszabadulás u. 13	Általános iskola	9	88	58	24	18
Napközi Otthonos Óvoda Ásotthalom Tölgyfa u.1.	Napközi otthonos óvoda	11	104	38	9	2
Napközi Otthonos Óvoda Öttömösi Tagintézménye Öttömös Szabadság u. 4-6.	Napközi otthonos óvoda	3	23	14	8	-

ÁSOTTHALOM

3.a táblázat: Gyermekek, tanulók száma évfolyamonként (az intézmény egésze, azaz az összes feladatellátási hely vonatkozásában)

óvodai csoport / évfolyam	gyermek száma a korcsoportban / tanulók száma az évfolyamon	gyermek-, tanulólétszám az évfolyamon az osztályszervezés módja szerint (óvoda vonatkozásában amennyiben releváns, pl. gyógypedagógiai csoport)											
		Normál (általános) tanterv				Emelt szintű oktatás és/vagy két tanítási nyelvű iskolai oktatás				Gyógypedagógiai csoport, tagozat			
		Összesen	HH	HHH	SNI	Összesen	HH	HHH	SNI	Összesen	HH	HHH	SNI
Óvodai csoport													
kis	25	25	4	1		-	-	-	-	-	-	-	-
középső	27	27	14	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-
nagy	27	27	12	3	1	-	-	-	-	-	-	-	-
vegyes	25	25	8	3		-	-	-	-	-	-	-	-
Össz.	104	104	38	9	2	-	-	-	-	-	-	-	-
Iskolai évfoly.													
1.	20	20	10	2	3	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	25	25	10	3	4	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	46	46	24	8	3	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	38	38	15	5	4	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	35	35	12	8	6	-	-	-	-	-	-	-	-
6.	41	41	12	5	1	-	-	-	-	-	-	-	-
7.	34	34	10	4	2	-	-	-	-	-	-	-	-
8.	39	39	12	7	5	-	-	-	-	-	-	-	-
5-8.	8									8	4	3	8
Össz.	286	278	105	42	28					8	4	3	8

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

3.b A gyermekek, tanulók száma az egyes iskolai osztályokban

Osztály ² (évf. és betűjele) vagy óvodai	gyermek-, tanulólétszám az osztályban, csoportban	Osztályszervezés módja (jelölje X-szel)		
		Normál	Emelt szintű	Gyógypedagógiai

² Amennyiben egy osztályban különböző évfolyamon tanuló gyerekek összevont oktatása folyik, kérjük, hogy jelölje ezt is egy sorban. Pl. 1-2-3. A vegyes óvodai csoportot is kérjük jelölni, pl.: vegyes I., vegyes II.

<i>csoport (neve és foka)</i>	Összesen	HH	HHH	SNI	(általános) tanterv	oktatás és/vagy két tanítási nyelvű iskolai oktatás	tagozat
1.	20	10	2	3	X		
2.	25	10	3	4	X		
3.a	23	10	3	1	X		
3.b	23	14	5	2	X		
4.a	19	6	3	3	X		
4.b	19	9	2	1	X		
5.a	17	6	4	4	X		
5.b	18	6	4	2	X		
6.a	21	5	3	1	X		
6.b	20	7	2	0	X		
7.a	17	6	2	1	X		
7.b	17	4	2	1	X		
8.a	20	7	3	4	X		
8.b	19	5	4	1	X		
5-8.	8	4	3	8			X
Összesen:	286	109	45	36			

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

4. táblázat: A lemorzsolódás aránya az intézményben

Az országos adatok az általános iskolára vonatkoznak. Ebben a táblázatban az összehasonlítás miatt együtt kell kezelni a HH és a HHH tanulókat.

Tanév	Évfolyamismétlők aránya (%)		Magántanulók aránya (%)		Az előző tanévben 250 óránál többet hiányzó tanulók aránya (%)	
	összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében
2007/2008	0	0	0	0	0	0

2008/2009 (tervezett)	0,3 %	0	0,3 %	0	0	0
országos átlag 2005/2006	2,11%		0,61%		0,37%	

5. táblázat: Továbbtanulási mutatók az intézményben

Kérjük, hogy az általános iskolai végzős tanulók felvétele alapján töltsse ki a táblázatot!

	Gimnázium (%)		Szakközépiskola (érettségítő képzés) (%)		Szakiskolai képzés (%)		Speciális szakiskola (%)		Nem tanult tovább (%)	
	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében
2007/2008	16%	0%	60%	20% /0,9%	24 %	7% /14%	-	-	-	-
2008/2009 (tervezett)							-	-	-	-
országos átlag 2005/2006	36,6%		43,1%		19,0%		1,3%			

6. táblázat: Kompetencia mérések eredményei

Országos kompetencia-mérés eredménye	2006		2007		200...	
	Iskola átlaga	HH / HHH tanulók átlaga	Iskola átlaga	Országos átlag	Iskola átlaga	Országos átlag
Szövegértés						
8. évfolyam	490	497	488	497	-	-
Matematika						
8. évfolyam	485	494	467	491	-	-

7. táblázat: tanórán kívüli programokon való részvétel az általános iskolai oktatásban

Program	A résztvett tanulók aránya												tervezett arány			
	2005/2006				2006/2007				2007/2008				2008/2009			
	Ösz szes	HH	HH H	SNI	Ösz szes	HH	HH H	SNI	Ösz szes	HH	HH H	SNI	Ösz szes	HH	HH H	SNI
	tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány			
Alapfokú művészet- oktatás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	146/ 286	75/ 109	26/ 45	15/ 36
Kisebbségi program	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Napközi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	150/ 286	76/ 109	34/ 45	23/ 36
Szakkör	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	181/ 286	33/ 109	23/ 45	12/ 36
Iskolai nyári tábor	-	-	-	-	-	-	-	-	41/ 317	19/ 163	17/ 41	4/ 317	-	-	-	-
Erdei iskola	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

8. Iskolán kívüli segítő programokban való részvétel

Program	A résztvett tanulók aránya												tervezett arány			
	2005/2006				2006/2007				2007/2008				2008/2009			
	Ösz szes	HH	HH H	SNI	Ösz szes	HH	HH H	SNI	Ösz szes	HH	HH H	SNI	Ösz szes	HH	HH H	SNI
	tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány			
Útravaló Program	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7/0	7/0	0/0	0/0
Arany János	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Program	A résztvett tanulók aránya												tervezett arány			
	2005/2006				2006/2007				2007/2008				2008/2009			
	Ösz szes	HH H	HH H	SNI	Ösz szes	HH H	HH H	SNI	Ösz szes	HH H	HH H	SNI	Ösz szes	HH H	HH H	SNI
	tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány			
Program																
Tanoda	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

9. a táblázat: A szakember-ellátottság

Feladatellátás	Az előírt képesítés feltételeket az alkalmazottak hiánytalanul		Hiány(ok) megnevezése
	teljesítők száma	nem teljesítők száma	
Óvodai nevelés	6	0	-
Általános iskolai oktatás	30	1	Technika szak

10. Módszertani képzettség az intézményben

Az intézmény pedagógusai részt vettek-e az *elmúlt három évben* az alábbi pedagógiai módszertani képzésen (*legalább 30 órás képzés*). Az egyéb kategóriába a fel nem sorolt, korszerű oktatásszervezési technikák, módszerek elsajátítását elősegítő tanfolyamokat vegye számításba!

Módszertani terület	Résztvevő főállású pedagógusok száma
Hatékony együttnevelés az iskolában - IPR képzés	29
Egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés	2

Kooperatív tanulás	2
Projektpedagógia	0
Drámapedagógia	2
Egyéb	-

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

11. táblázat: Hány tanuló után igényelték, ill. tervezik igényelni az integrációs és/vagy képesség-kibontakoztató támogatást?

Kérjük írja be, hogy évfolyamonként hány tanuló után igényelték a képesség-kibontakoztató, illetve az integrációs támogatást.

évfolyam	tanulók létszáma							
	2007/2008		2008/2009					
	képesség-kibontakoztató	integrációs	képesség-kibontakoztató	integrációs	képesség-kibontakoztató	integrációs	képesség-kibontakoztató	integrációs
1.	0	0	0	2	-	-	-	-
2.	0	6	0	3	-	-	-	-
3.	0	5	0	8	-	-	-	-
4.	0	5	0	5	-	-	-	-
5.	0	4	0	8	-	-	-	-
6.	0	5	0	4	-	-	-	-
7.	0	7	0	4	-	-	-	-
8.	0	7	0	6	-	-	-	-
Össz.	0	39	0	40	-	-	-	-

12. Intézményi és szervezeti együttműködések

Szervezetek, intézmények	Együttműködés jellege		
	Rendszeres kapcsolat	Alkalmi találkozók	Nincs kapcsolat
Cigány kisebbségi önkormányzat	-	-	-
Családsegítő	+	-	-
Gyermekjóléti szolgálat	+	-	-
Védőnők	+	-	-
Civil szervezetek <i>(Kérjük sorolja fel)</i>			

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

3.b A gyermekek, tanulók száma az egyes iskolai osztályokban

Osztály ³ (évf. és betűjele) vagy óvodai csoport (neve és foka)	gyermek-, tanulólétszám az osztályban, csoportban				Osztályszervezés módja (jelölje X-szel)		
	Össze- se n	HH	HHH	SNI	Normál (általános) tanterv	Emelt szintű oktatás és/vagy két tanítási nyelvű iskolai oktatás	Gyógypedagógiai tagozat
1-3.	18	14	2	2	X		
2-4.	18	12	6	2	X		
5.	14	9	3	5	X		
6.	7	4	2	1	X		
7.	18	12	8	4	X		
8.	13	7	3	4	X		
Összesen:	88	58	24	18			

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

4. táblázat: A lemorzsolódás aránya az intézményben

Az országos adatok az általános iskolára vonatkoznak. Ebben a táblázatban az összehasonlítás miatt együtt kell kezelni a HH és a HHH tanulókat.

Tanév	Évfolyamismétlők aránya (%)		Magántanulók aránya (%)		Az előző tanévben 250 óránál többet hiányzó tanulók aránya (%)	
	összlét- számon belül	HH / HHH- tanulók körében	összlét- számon belül	HH / HHH- tanulók körében	összlét- számon belül	HH / HHH- tanulók körében
2007/2008	3,94 %	0/2,63 %	0 %	0/0 %	0 %	0/0 %
2008/2009 (tervezett)	1,13 %	1,13/0 %	0 %	0/0 %	0 %	0/0 %
országos átlag 2005/2006	2,11%		0,61%		0,37%	

³ Amennyiben egy osztályban különböző évfolyamon tanuló gyerekek összevont oktatása folyik, kérjük, hogy jelölje ezt is egy sorban. Pl. 1-2-3. A vegyes óvodai csoportot is kérjük jelölni, pl.: vegyes I., vegyes II.

5. táblázat: Továbbtanulási mutatók az intézményben

Kérjük, hogy az általános iskolai végzős tanulók felvétele alapján töltsse ki a táblázatot!

	Gimnázium (%)		Szakközépiskola (érettségit adó képzés) (%)		Szakiskolai képzés (%)		Speciális szakiskola (%)		Nem tanult tovább (%)	
	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében	Összlét-számon belül	HH / HHH-tanulók körében
2007/2008	20 %	10/0 %	40 %	0/20 %	30 %	30/20 %	10 %	10/0 %	-	-
2008/2009 (tervezett)	23 %	8/0 %	39 %	8/15 %	23 %	15/7 %	15 %	0/7 %	-	-
országos átlag 2005/2006	36,6%		43,1%		19,0%		1,3%			

6. táblázat: Kompetencia mérések eredményei

Országos kompetencia-mérés eredménye	2006		2007		200...	
	Iskola átlaga	HH / HHH tanulók átlaga	Iskola átlaga	Országos átlag	Iskola átlaga	Országos átlag
Szövegértés						
8. évfolyam	-	-	500	497	-	-
Matematika						
8. évfolyam	-	-	461	491	-	-

7. táblázat: tanórán kívüli programokon való részvétel az általános iskolai oktatásban

Program	A résztvevő tanulók aránya												tervezett arány			
	2005/2006				2006/2007				2007/2008				2008/2009			
	Ősz szes	HH	HH H	SNI	Ősz szes	HH	HH H	SNI	Ősz szes	HH	HH H	SNI	Ősz szes	HH	HH H	SNI

	tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány			
Alapfokú művészet- oktatás	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26/ 88	13/ 58	4/ 24	5/ 18
Kisebbségi program	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Napközi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	63/ 88	47/ 58	18/ 24	16/ 18
Szakkör	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	70/ 88	37/ 58	15/ 24	10/ 18
Iskolai nyári tábor	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Erdei iskola	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

8. Iskolán kívüli segítő programokban való részvétel

Program	A résztvevő tanulók aránya												tervezett arány			
	2005/2006				2006/2007				2007/2008				2008/2009			
	Ösz szes	HH	HH H	SNI	Ösz szes	HH	HH H	SNI	Ösz szes	HH	HH H	SNI	Ösz szes	HH	HH H	SNI
	tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány				tanuló létszámon belüli arány			
Útravaló Program	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Arany János Program	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1/ 13	1/ 7	1/ 3	0/ 4
Tanoda	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Egyéb	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

9. a táblázat: A szakember-ellátottság

Feladatellátás	Az előírt képesítés feltételeket az alkalmazottak hiánytalanul		Hiány(ok) megnevezése
	teljesítők száma	nem teljesítők száma	
Óvodai nevelés	2	0	-
Általános iskolai oktatás	7	2	Technika, földrajz, biológia szak

10. Módszertani képzettség az intézményben

Az intézmény pedagógusai részt vettek-e az *elmúlt három évben* az alábbi pedagógiai módszertani képzésen (*legalább 30 órás képzés*). Az egyéb kategóriába a fel nem sorolt, korszerű oktatásszervezési technikák, módszerek elsajátítását elősegítő tanfolyamokat vegye számításba!

Módszertani terület	Résztevő főállású pedagógusok száma
Hatékony együttnevelés az iskolában - IPR képzés	-
Egyéni haladási ütemet segítő differenciált tanulásszervezés	3
Kooperatív tanulás	-
Projektpedagógia	-
Drámapedagógia	1
Egyéb	-

Amennyiben szükséges, a táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető.

11. táblázat: Hány tanuló után igényelték, ill. tervezik igényelni az integrációs és/vagy képesség-kibontakoztató támogatást?

Kérjük írja be, hogy évfolyamonként hány tanuló után igényelték a képesség-kibontakoztató, illetve az integrációs támogatást.

évfolyam	tanulók létszáma							
	2007/2008		2008/2009					
	képesség-kibontakoztató	integrációs	képesség-kibontakoztató	integrációs	képesség-kibontakoztató	integrációs	képesség-kibontakoztató	integrációs
1.	0	0	0	1	-	-	-	-
2.	0	0	0	1	-	-	-	-
3.	0	0	0	0	-	-	-	-
4.	0	0	0	4	-	-	-	-
5.	0	0	0	3	-	-	-	-
6.	0	0	0	2	-	-	-	-
7.	0	0	0	4	-	-	-	-
8.	0	0	0	4	-	-	-	-
Össz.	0	0	0	19	-	-	-	-

12. Intézményi és szervezeti együttműködések

Szervezetek, intézmények	Együttműködés jellege		
	Rendszeres kapcsolat	Alkalmi találkozók	Nincs kapcsolat
Cigány kisebbségi önkormányzat	-	-	-
Családsegítő	+	-	-
Gyermekjóléti szolgálat	+	-	-
Védőnők	+	-	-
Civil szervezetek <i>(Kérjük sorolja fel)</i>			
ÉFOÉSZ	-	+	-
Öttömösi Ifjúsági Alapítvány	-	+	-
Öttömösi Fiatalok Szövetsége	+	-	-
Önkéntes Tűzoltó Egyesület	+	-	-
Damjanich Lövészklub	-	+	-

KIVONAT

Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2009. február 13-án megtartott soros, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

45/2009.(II.13.) KT határozat

Tárgy: Az Ásotthalom-ért Közalapítvány Kuratóriumi tagságának rendezése

H a t á r o z a t

Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Petró Ferenc polgármester tárgyi előterjesztést és a következő határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület **tudomásul veszi**, hogy Herczegné Jagosits Emese kuratóriumi tagságáról lemond.
- 2.) A Képviselő-testület a Kuratórium **új tagjává** Kiss Sándort választja meg.
- 3.) A Képviselő-testület az Ásotthalom-ért Közalapítvány Alapító Okiratának 10. pontját az alábbiakkal **egészíti ki**.

*„A Kuratórium tagjai, mint közszolgálatban álló személyek –
a 2007. évi CLLII. törvény 3. § (1) bekezdése alapján
vagyonyilatkozat-tételre kötelezettek.”*

- 4.) A Képviselő-testület az Ásotthalom-ért Közalapítvány Alapító Okiratának 12. pontját az alábbiak szerint **módosítja**.

„Elnök: Fröhlich András Ásotthalom, Radnóti u. 12.

Tagok: Kiss Sándor Ásotthalom, Kossuth u. 16.

Rózsa József Ásotthalom, József A. u. 12.

Szaniszló Zoltán Ásotthalom, VII. kerület 1067.

Dr. Szőke Csaba Ásotthalom, Déli u. 49. „

- 1.) A Képviselő-testület **megbízza** a polgármestert, hogy intézkedjen a 3.) és 4.) pontban foglalt változások Alapító Okiraton történő átvezetéséről, valamint a testületi döntés alapján a kiegészített Alapító Okiratot küldje meg a Csongrád Megyei Bíróságra.

Határidő: azonnal

Felelős: Petró Ferenc polgármester

Határozatról értesül:

- 1.) Petró Ferenc polgármester
- 2.) Dr. Karsai Éva jegyző - általa az osztályvezető
- 3.) Csongrád Megyei Bíróság
- 4.) Ásotthalom-ért Közalapítvány
- 5.) Irattár

Kmf.

Petró Ferenc sk.
polgármester

Dr. Karsai Éva sk.
jegyző

Kivonat hitelélül:

Fődi Józsefné
kulturális, informatikai és koordinációs ügyintéző

KIVONAT

Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2009. február 13-án megtartott soros, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

46/2009.(II.13.) KT határozat

Tárgy: Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár 2009. évi munkatervének kiegészítése

H a t á r o z a t

Ásotthalom Község Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Kovács-Tanács Istvánné igazgató előterjesztését az intézmény 2009. évi munkatervének kiegészítésére vonatkozóan és a következő határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület a Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár 2009. évi munkatervének kiegészítését **j ó v á h a g y j a**.
2. A Munkaterv II. Működés, kapcsolatok fejezetének, Csoportok bekezdésében az alábbi kiegészítést teszi:

„**Kreatív Kör**

A 2007-ben alakult csoport mintegy 30 fiatal taggal működik az általános iskolás korosztálytól a középiskolásokig egészen a fiatal felnőttekig. Tagjai a helyi kulturális – művészeti életre irányuló ambíciókkal, művészeti tevékenységekkel rendelkeznek, valamint kedvet éreznek – éreznek zenei, színházi és tánc területén alkotó szellemiségű közösség megalkotására, működtetésére. Produkcióikat az elmúlt 2 évben láthattuk a települési, intézményi rendezvények keretében. 2009-ben a következő programokon terveznek műsorral fellépni:

Február: Farsangi bálak – Gondozási Központ, Borostyán Nyugdíjas Klub

Március 15.: Nemzeti ünnep

Május: Anyák napja

Július: Kerti parti – Gondozási Központ

Augusztus: Falunap és Kenyéráldás ünnepe

Szeptember: Szüreti bálak – Gondozási Központ, Borostyán Nyugdíjas Klub

Régiós Idősek Napja

Október: Települési Idősek napja

Idősek napja – Gondozási Központ

December: Falukarácsony

Karácsonyi ünnepség – Gondozási Központ ”

A Képviselő-testület a határozat végrehajtásáról nem kér jelentést.

Határidő: 2009. december 31.

Felelős: Kovács-Tanács Istvánné

A határozatról értesül:

- 1.)Petró Ferenc polgármester
- 2.)Kovács-Tanács Istvánné Műv. Ház és Könyvtár igazgató
- 3.)Dr. Karsai Éva jegyző – általa az osztályvezető
- 4.)Irattár

Kmf.

Petró Ferenc sk.
polgármester

Dr. Karsai Éva sk.
jegyző

Kivonat hitelélül:

Fódi Józsefné
kulturális, informatikai és koordinációs ügyintéző

KIVONAT

Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2009. február 13-án megtartott soros, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

47/2009.(II.13.) KT határozat

Tárgy: Körjegyzőség kialakításáról szóló nyilatkozat

H a t á r o z a t

Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta Petró Ferenc polgármester tárgyi előterjesztést és a következő határozatot hozza:

- 1.) Öttömös Község Polgármesterének megkeresésére Ásotthalom Község Önkormányzata Képviselő-testülete nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy Öttömös Község Önkormányzatával **n e m k í v á n** körjegyzőséget alakítani.

Határidő: azonnal

Felelős: Petró Ferenc polgármester

Határozatról értesül:

- 1.) Bata Ferenc Öttömös Község polgármestere
- 2.) Petró Ferenc polgármester
- 3.) Dr. Karsai Éva jegyző - általa az osztályvezető
- 4.) Irattár

Kmf.

Petró Ferenc sk.
polgármester

Dr. Karsai Éva sk.
jegyző

Kivonat hitelélül:

Fődi Józsefné
kulturális, informatikai és koordinációs ügyintéző